



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



Acta N° 3278 (A.S.O.C.D. N° 3278/22/05/2025)
Resolución CD N° 0519-00-2025

“POR LA CUAL SE APRUEBA EL MECANISMO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA FILIAL SANTA ROSA DEL AGUARAY”.

VISTO Y CONSIDERANDO:

El Orden del Día; -----

La Nota UNA_FCM_DA N° 121/2025 con Mesa de Entrada N° 5263/2025, del Mg. Prof. Dr. Andrés Szwako, Director Académico, por la cual hace referencia a la nota presentada por el Mg. Prof. Dr. Julio César Torales, Director de la Filial Santa Rosa del Aguaray, quien eleva para análisis y aprobación el Mecanismo de Seguimiento del Plan de Estudios de la Filial Santa Rosa del Aguaray. -----

Que el documento presentado forma parte del **Plan de Mejoras** a ser implementado en dicha filial. -----

Que la Dirección Académica ha analizado el contenido del mecanismo propuesto y recomienda dar curso favorable a lo solicitado. -----

Las disposiciones legales y reglamentarias vigentes. -----

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,
en uso de sus atribuciones legales,

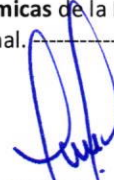
RESUELVE:

0519-01-2025 APROBAR el Mecanismo de Seguimiento del Plan de Estudios de la Filial Santa Rosa del Aguaray, conforme a lo establecido en la nota presentada por el Mg. Prof. Dr. Julio César Torales y con base en la recomendación favorable emitida por la Dirección Académica, según se detalla en el anexo. -----

0519-02-2025 INCORPORAR el citado documento al **Plan de Mejoras Académicas** de la Filial Santa Rosa del Aguaray, a fin de su implementación y seguimiento institucional. -----


Lic. RAQUEL GIL MARTINEZ
Secretaria de Facultad




Mg. Prof. Dr. OSMAR M. CUENCA TORRES
Decano

Cc.: Dirección Académica, Dirección Filial Santa Rosa del Aguaray, Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica, Archivo. -
OMCT/RGM/eds

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



ANEXO

MECANISMO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE MEDICINA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS, FILIAL SANTA ROSA DEL AGUARAY, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN.

PRESENTACIÓN

La Filial Santa Rosa del Aguaray de la Facultad de Ciencias Médicas, fue creada según Resolución del Consejo Superior Universitario N° 053/2013 de la Universidad Nacional de Asunción. La primera Promoción de Ingresantes contó con 40 estudiantes, en el Edificio Ubicado en las calles Avda. Pedro González esquina Herminio Giménez. En el año 2017, se realiza la palada inicial dando apertura a la construcción del Nuevo Edificio de la FCM- Filial Santa Rosa, siendo inaugurado el 1 de noviembre del 2019. Cuenta con Edificio Propio ubicado en las Calles Avda. Primeros Concejales casi 11 de Setiembre, con 5 aulas habilitadas, Morgue, Laboratorios de Microbiología y Microscopía, Biblioteca y Sala de Informática, además de Departamento Administrativo, Coordinación Académica, Oficina de Dirección y Sala de Profesores. Actualmente cuenta con 286 alumnos, la primera Promoción de Graduados corresponde al año 2019 con 23 Médicos egresados de esta casa de estudios.

En el año 2022, como sello de su compromiso con la calidad la Carrera de Medicina de la Filial, obtuvo la Acreditación por un periodo de 4 años, según Resolución N° 422/2022 de la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior.

Las acciones de seguimiento del plan de estudios y de otras áreas de la gestión son realizadas desde el inicio del funcionamiento de la Carrera en la Filial, en coherencia con la visión institucional que declara “Ser reconocida por su liderazgo y excelencia en programas académicos y científicos a nivel nacional e internacional. Ser modelo en formación de recursos humanos en Ciencias de la Salud orientados a una asistencia integral y de calidad, gestión eficiente e innovadora, valores éticos, sensibilidad a la realidad social, con impacto constructivo en la sociedad y el medio ambiente”.

Igualmente, en su compromiso con la calidad evalúa la eficacia del seguimiento, para la detección de necesidades de mejora continua, en cada una de las dimensiones que hacen a la gestión universitaria, en particular en lo que respecta a su dimensión estrictamente académica.

La Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, dentro de los criterios de calidad de las ofertas académicas de grado y post grado del área médica, establece como un indicador de calidad del Proyecto Académico, la existencia e implementación de un mecanismo de seguimiento del cumplimiento eficaz del Plan de Estudios, es decir, un sistema que se encargue de establecer acciones que verifiquen el desarrollo en tiempo y forma, no sólo de las asignaturas, sino de la profundidad de los contenidos, así como la pertinencia de las estrategias didácticas y las técnicas evaluativas aplicadas, que lleven al cumplimiento cabal, de los objetivos educativos desarrollados a lo largo del Proyecto Educativo y en consecuencia, del perfil de egreso de las ofertas académicas.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



Tomando en consideración lo citado con precedencia, así como la necesidad de ir implementando las mejoras propuestas a partir de las recomendaciones dadas por la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, en el informe final adjunto a la Resolución de Acreditación, se propone el presente Mecanismo de Seguimiento del Plan de Estudios en la Filial Santa Rosa del Aguaray, de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad Nacional de Asunción.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL: Asegurar el cumplimiento efectivo del plan de estudios de la Carrera de Medicina de la Filial Santa Rosa del Aguaray, de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad Nacional de Asunción, con la implementación de un mecanismo eficaz para el seguimiento e incorporación de mejoras oportunas.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- a) Propiciar la planificación eficaz y oportuna de los procesos didácticos, así como su implementación por parte de los docentes
- b) Incorporar actualizaciones oportunas al programa de estudios, considerando la pertinencia de los contenidos programáticos para el cumplimiento del perfil de egreso
- c) Propiciar la mejora continua de los procesos de enseñanza aprendizaje y de los instrumentos evaluativos aplicados.
- d) Evaluar la eficiencia académica y el logro de las metas educativas por parte los estudiantes
- e) Analizar la eficiencia de los procesos académicos desarrollados en cada periodo lectivo, para la incorporación de mejoras y el aseguramiento de la calidad

DESCRIPCION

Para el desarrollo del Mecanismo de Seguimiento del Plan de Estudios, se prevé el trabajo mancomunado entre la Dirección de Filial, la Coordinación Académica, el Comité Académico, Nexa con el Departamento y el Nexa con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Dirección de Planificación de la Filial de Santa Rosa del Aguaray de la Facultad de Ciencias Médicas, en comunicación constante con el estamento docente, el estamento estudiantil y el Decanato.

El mecanismo prevé diversas acciones e instrumentos que serán aplicados para monitorear el cumplimiento eficaz del plan de estudio, así como las instancias que serán responsables de cada etapa y los periodos dentro de los cuales se realizarán.

ETAPAS DEL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIO

La eficaz implementación del Plan de Estudios, es esencial para el correcto desarrollo del trayecto formativo del futuro profesional médico y el pleno logro de las competencias previstas en el perfil del graduado de la carrera. Para el efecto, al momento de la planificación del periodo académico, son considerados todos los factores que puedan intervenir sobre él, de tal manera a minimizar los imprevistos que puedan dificultar la normal implementación de las actividades académicas.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





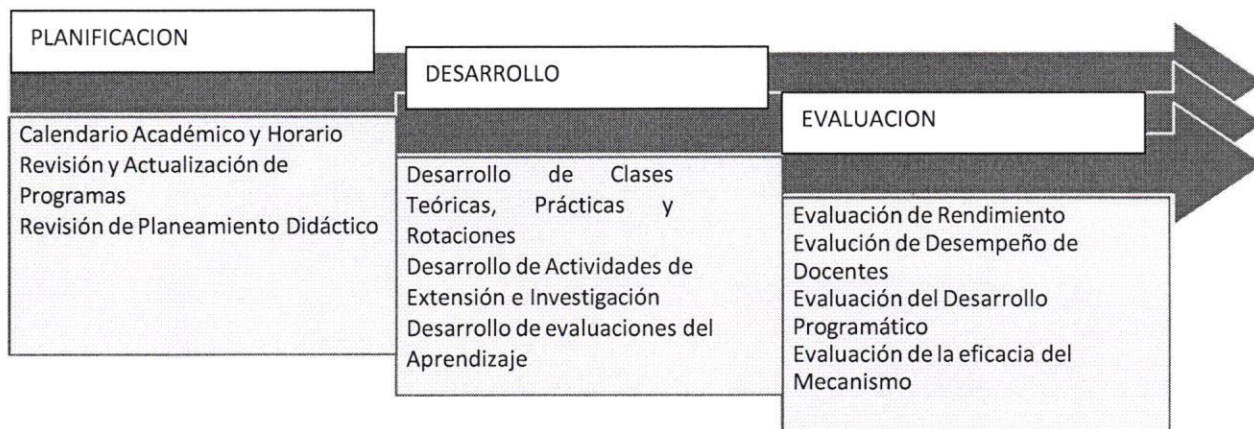
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
 E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
 San Lorenzo – Paraguay



Para el seguimiento y evaluación del cumplimiento se realizarán las siguientes acciones:

- a) Elaboración del Calendario Académico y Horario de Clases
- b) Revisión y actualización de los Programas de asignatura
- c) Revisión y seguimiento del Cumplimiento de la Planeación y Actividades Académicas
- d) Monitoreo y ajuste de las Estrategias Evaluativas
- e) Análisis del Rendimiento Académico y aplicación de orientación académica
- f) Monitoreo y evaluación del desempeño docente
- g) Evaluación de los índices de eficiencia interna de las ofertas académicas
- h) Seguimiento y evaluación de la eficacia del Mecanismo Figura 1. Procesos de seguimiento del plan de estudios



En la figura 1 se observan las fases que hacen a la planificación operativa, desarrollo y evaluación de la implementación del plan de estudios, así como los elementos a considerar dentro del proceso.

- a) Elaboración del Calendario Académico y Horario de Clases:
 - Será realizado en coherencia con el aprobado en sede, a partir de reuniones participativas por la Dirección de Filial, la Coordinación Académica y la Coordinación de Investigaciones y Extensión Universitaria, a más tardar en la primera semana de diciembre del año anterior a su implementación, para su presentación y consideración por el Consejo Directivo de la Facultad.
 - Una vez aprobado, será difundido por los diversos medios disponibles, tales como página web, red intranet, redes sociales y palestras de la institución. Además de su remisión en forma física a las dependencias afectadas.

Revisión y Actualización del Programa de Asignatura:

- Será realizado con un mes de anticipación al inicio de cada semestre por los docentes, a pedido de la coordinación académica o de iniciativa propia.
- Para su realización se considerará la coherencia interna e integración con otras materias afines o correlativas a ella.
- Las actualizaciones serán realizadas teniendo en cuenta las pautas previstas en la Guía Docente, considerando las necesidades detectadas y podrán abarcar hasta un 20% del programa. Las mismas serán presentadas a la Coordinación Académica y por intermedio de esta, al Comité Académico para su consideración y Dictamen favorable, en cuyo caso será sometido a consideración del Director de Filial. Una vez aprobada la propuesta en esta instancia, los programas actualizados serán publicadas en la web y remitidas en digital a los docentes de las materias, para su socialización con los estudiantes.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



- Lo actuado, será asentado en el Anexo I Actualización del Programa de Asignatura

Verificación del Cumplimiento de la Planeación y Actividades Académicas:

Esta acción prevé la acción coordinada entre la Coordinación Académica y el Comité Académico, así como la toma de conocimiento por parte de la Dirección de Filial, debiendo incorporar las siguientes acciones:

- Monitoreo mensual y realización de Informes Mensuales de Asistencia de Docentes, por parte de la Secretaría Académica y las Coordinaciones respectivas, para su presentación a la Coordinación Académica, y éste a la Dirección de Filial.
- Monitoreo mensual de cumplimiento de las actividades académicas, conforme al Anexo II Protocolo de Revisión del Libro de Cátedra por parte del Comité académico y la Coordinación Académica, con la verificación física de los libros de cátedra, así como la elaboración y presentación del Informe respectivo a la Dirección de Filial.
- En todos los casos la Coordinación Académica y la Dirección de Filial, son responsables, en primera instancia, de tomar las acciones correctivas con los Docentes, en los casos en que los resultados de monitoreo e informes respectivos así lo requieran, en segunda instancia lo será el Decanato.

Revisión y Ajuste de las Estrategias Evaluativas en las ofertas de grado:

Este componente del Mecanismo, contempla el trabajo coordinado de Secretaría, la Coordinación Académica y el Comité Académico, las que deberán realizar las siguientes acciones:

- Se preverá en el Calendario académico, los periodos de realización de evaluaciones parciales y finales. Los estamentos estudiantiles podrán sugerir el orden de las evaluaciones, dentro del marco de los periodos pre establecidos para el efecto.
- Entre las evaluaciones finales deberán preverse clases de refuerzo, así como clases de retroalimentación después de las evaluaciones parciales, las que serán implementadas según necesidad, en atención al rendimiento académico.
- Antes de cada periodo de evaluación desde la Coordinación Académica, se reinducirá sobre las orientaciones técnicas para la elaboración de instrumentos evaluativos, y se proveerá de asistencia técnica pedagógica, a los docentes que así lo requieran.
- Cada docente, deberá dejar un ejemplar del instrumento evaluativo aplicado, en sobre lacrado en Secretaría de la Facultad, para que con posterioridad a su aplicación sea objeto de revisión y sugerencias de mejoras, por parte de la Coordinación Académica.

Análisis del Rendimiento Académico y Acciones de Orientación Académica en las ofertas de grado

Este componente prevé el trabajo conjunto de los Docentes, Secretaría, Coordinación Académica, tutores del Sistema de Acción Tutorial, y el Departamento de Informática y Bioestadística. Para el efecto se deberán realizar las siguientes acciones:

- El Docente presentará en la clase posterior inmediata a la de la evaluación, los resultados de las evaluaciones parciales, así como un breve reporte de los aprendizajes que no fueron logrados, según anexo... "Planilla de Rendimiento"
- Atendiendo al nivel de rendimiento académico, colectivo e individual, o a otras necesidades específicas de apoyo educativo, la Coordinación Académica realizará las acciones de orientación que sean necesarias en conjunto con los responsables del Sistema de Acción Tutorial y del área de Bienestar Estudiantil.

Monitoreo y Evaluación del Desempeño Docente en Carreras de Grado

Para el monitoreo y evaluación de desempeño de docentes, se realizará el trabajo mancomunado de la Dirección de Filial, la Coordinación Académica, el Nexo de Planificación y Aseguramiento de la Calidad, el Departamento de Informática y Bioestadística y el Nexo de Talento Humano, así como la participación del estamento estudiantil y el estamento docente.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



Estará compuesto por dos etapas:

- El monitoreo de desempeño docente y
- La evaluación final de desempeño docente.

Para la ejecución de ambos componentes se tendrá en cuenta lo siguiente:

A. Monitoreo de desempeño docente de carreras de grado

Será gestionado en forma conjunta por la Coordinación Académica y la Coordinación de Bienestar Estudiantil, e implicará lo siguiente:

- Realización de dos reuniones con los estudiantes y dos reuniones con los docentes en el semestre, para monitorear en forma general el desempeño de los docentes y estudiantes, e identificar necesidades de ajustes emergentes

B. Evaluación Final de Desempeño de Docentes

Implica el trabajo conjunto de Secretaría Académica, Coordinación Académica y de Internados Rotatorios, Nexa de Talento Humano y el director de la Filial. Los cuestionarios a ser aplicados, son los aprobados dentro del mecanismo de evaluación de desempeño de docentes. La Evaluación final, prevé las siguientes etapas:

- Aplicación del Cuestionario Virtual de Evaluación de Desempeño de Docentes por parte de los estudiantes.
- Aplicación del Cuestionario de Autoevaluación virtual, por parte de docentes.
- Aplicación del Cuestionario Virtual por parte la Coordinación Académica, previa verificación de los aspectos documentales tales como informes de planes semestrales, instrumentos evaluativos, monitoreo de desempeño de docentes, informes de asistencia, informes de cumplimiento de planes, informes de extensión e investigación.
- El Coordinador Académico y el responsable del Departamento de Informática y Bioestadística analizarán y sistematizarán la información recogida, en un informe final de evaluación de desempeño de docentes, que será remitido a la Dirección de Filial.
- Con base en los informes finales, la Coordinación Académica, notificará a los Docentes de los resultados de la evaluación y realizará los acuerdos de mejora con los mismos, en caso de que sea necesario.
- La Coordinación Académica en conjunto con el comité académico, realizará el monitoreo de cumplimiento de los acuerdos de mejora por parte de docentes.

C. Evaluación Final de la Gestión Académica

Será realizado por los Docentes, la Coordinación Académica y el Comité Académico.

- Al término de cada semestre, con la presentación de los resultados de la primera evaluación final, los docentes deberán presentar el informe de final de semestre, conforme al formulario establecido en la web.
- El Coordinador Académico y el Comité Académico, analizarán la información recogida y elevarán un informe consolidado a la Dirección de Filial y al Decanato.
- La Coordinación académica elevará a la Dirección de Filial, las sugerencias y observaciones recogidas en el formulario virtual para la toma de conocimiento y la gestión de las mejoras necesarias.

D. Evaluación de los índices de eficiencia interna de las ofertas académicas

En este componente se prevé el análisis de las tasas de deserción, retención, desgranamiento, progresión y graduación.

Para el efecto se establecen las siguientes delimitaciones conceptuales.

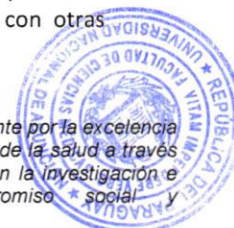
- Retención:** Se considera **retención** a la capacidad que tiene la institución de mantener a sus estudiantes matriculados dentro de la institución educativa, para el logro de las competencias y capacidades, sean estos permaneciendo con su misma cohorte de ingreso o con otras cohortes.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicas que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



- **Desgranamiento, rezago o retención negativa** es la apreciación de la disminución de matrícula que ocurre en el transcurso de una cohorte, en razón de que el estudiante no aprueba todas las materias con su grupo de ingreso. En este caso, el estudiante no deja de matricularse, pero no sigue el plazo ordinario de su cohorte.
- **Deserción** está dada por la cantidad de estudiantes que no volvieron a matricularse en la carrera, en dos periodos lectivos.
- **La tasa de graduación** es la estimada considerando la cantidad de estudiantes que se gradúan en el periodo de duración normal de la carrera y con su cohorte de ingreso.

El análisis de los índices de eficiencia interna referido anteriormente, será realizado a partir de los reportes del sistema académico, en forma anual.

El jefe del Departamento de Informática y Bioestadística remitirá los informes del sistema que sean necesarios a la Coordinación Académica, para la realización del análisis, así como la realización de informe con las recomendaciones de mejora que sean pertinentes con base en los resultados obtenidos y lo remitirá a la Dirección de Filial.

En los casos de deserción y de rezago o desgranamiento, se procederá a identificar a los estudiantes que se encuentran en dicha situación para brindarles el acompañamiento que sea necesario por parte de la Coordinación Académica, los responsables de Bienestar Estudiantil y tutores del Sistema de Acción Tutorial, debiendo aplicar las acciones de orientación académica que correspondan a cada situación presentada.

E. Evaluación de la eficacia del Mecanismo

Serán medios de verificación del Mecanismo: los Informes generados por las instancias aplicadas, la Malla Curricular, el Calendario Académico, los horarios de clase, los Programas de Materia, los libros de cátedra, los instrumentos de evaluación, los resultados de las evaluaciones parciales y finales, las planillas de proceso académico, los resultados de la evaluación de desempeño de docentes, el informe de final de semestre, así como los Dictámenes de las Comisiones, Memos y Notas de la Dirección, así como las Resoluciones del Consejo Directivo. Podrán tomarse además como medios de verificación otros documentos, así como los registros de reunión con docentes, estudiantes u otros actores involucrados.

La evaluación y seguimiento se realizará al término de cada proceso contemplado en este mecanismo, por medio de encuestas, entrevistas y grupos focales de los actores involucrados en cada proceso.

Con base en los resultados de las evaluaciones realizadas, se podrán aplicar los ajustes que sean necesarios a este Mecanismo.



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Meal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
 E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
 San Lorenzo – Paraguay



ANEXOS

SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE PROGRAMAS Y FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS

Materia:					
Curso:		Semestre:		Año:	
Docente encargado:					
Carga Horaria:			Cantidad de Unidades:		
Tipo de actualización:	Bibliografía:	Unidad:	Competencias	Capacidades	
Justificación de la actualización:					
CUADRO COMPARATIVO					
Referencia: Se encuentran en cursivas los contenidos que contienen modificaciones					
Unidades del Programa de Estudios			Actualización solicitada		
BIBLIOGRAFÍA					
Actual			Actualizada		
Cambios realizados:					
<u>Se introduce las unidades nuevas:</u>					
<u>Unidades que se retiran del programa:</u>					
<u>Cambia orden de la unidad:</u>					
<u>Contenido que cambia de unidad:</u>					
-					
Revisión por Coordinación Académica:					
Revisión por Comité Académico:					



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

PROGRAMA DE ASIGNATURA

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
 E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
 San Lorenzo – Paraguay



A PROGRAMA DE ESTUDIOS

1- IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA		
CARRERA		
ASIGNATURA		
CARGA HORARIA: TOTAL (En horas reloj)	TEORICO-PRACTICAS	PRACTICAS
	EXTRAMURAL	GUARDIAS
AÑO		
SEMESTRE		
WEB/ E-MAIL		
DEPARTAMENTO		
DOCENTE RESPONSABLE		

Plantel docente

DOCENTE RESPONSABLE	
DOCENTES ESCALAFONADOS	Titular: Adjunto: Asistente:
DOCENTES INSTRUCTORES	
DOCENTES INVITADOS	
SECRETARIA	

2- REQUISITOS PREVIOS	
------------------------------	--

3-FUNDAMENTACIÓN DE LA ASIGNATURA	
--	--

4. COMPETENCIAS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	
GENERALES	
ESPECIFICAS/OS (por áreas: cognitiva – psicomotriz – socio afectiva)	

Contenidos mínimos de la asignatura (seleccionados en relación al perfil de egreso)	
--	--

	UNIDAD DIDACTICA	DURACION	TEORICO-PRACTICAS	PRACTICAS	EXTRAMURAL	TOTAL DE HORAS
		SEMANAS	HS	HS	HS	HS
1-						
2-						
3-						
4-						
5-						

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
 E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
 San Lorenzo – Paraguay



6-					
7-					
8-					
9-					
10-					
HORAS TOTALES:					

BLOQUE TEMÁTICO	OBJETIVOS	TEMA	SUBTEMA	COMPETENCIAS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	RECURSOS DIDÁCTICOS, MATERIALES PRODUCIDOS POR LOS DOCENTES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
1-								
2-								
3-								

ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN	
ACTIVIDAD DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	

EVALUACION

BIBLIOGRAFÍA
A. Básica
B. Complementaria o de consulta

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES		
BLOQUE TEMATICO	SEMANA	FECHA

PROTOCOLO PARA EL LLENADO Y SEGUIMIENTO DE LIBROS DE CÁTEDRA

a) INTRODUCCIÓN:

Los libros de cátedra se constituyen en el documento básico para evidenciar el desarrollo del plan de estudio, en el marco del calendario académico aprobado para el efecto.
 En el mismo deben consignarse datos de identificación de la asignatura, tales como denominación, docente, carga horaria, numero de sesión, horario, unidad y aprendizajes esperados, estrategias didácticas, recursos, ajustes razonables y métodos de evaluación como mínimo.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISION INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



Su correcto llenado es responsabilidad de los docentes asignados a cada asignatura, al igual que su realización en tiempo y forma, los que son considerados en la evaluación de calidad de la implementación del plan de estudios.

Por lo señalado precedentemente, cabe señalar que el presente documento, se constituye en un documento anexo al Mecanismo de Seguimiento del Plan de Estudios de la Carrera de Medicina de la FCM UNA, Filial Santa Rosa del Aguaray.

Objetivo: Garantizar el registro adecuado de las actividades académicas para el cumplimiento del plan de estudios, con base en los criterios de calidad de la Carrera.

b) PROCEDIMIENTOS INHERENTES AL LLENADO DE LIBRO

Para el llenado de los libros de cátedra se establecen los siguientes aspectos:

1.1.1. **FORMATO GENERAL DEL LIBRO DE CÁTEDRA**

- Tamaño de hoja: se deberá preparar en una hoja tamaño carta 21,59 cm X 27,94 cm (8 ½ X 11 pulgadas)
- Márgenes: derecho e izquierdo 2,54 cm, superior e inferior 2,54 cm
- Se completará con bolígrafo de color azul,

1.1.2. **ÍTEMS QUE SE DEBEN COMPLETAR**

- FECHA:** registrar la fecha
 - HORA DE INICIO:** registrar el horario de inicio de la clase
 - HORA DE FINALIZACIÓN:** registrar el horario de finalización de la clase
 - CLASE:** registrar según corresponda a la clase inaugural, clase 1,2,3, n... (en caso de evaluaciones especificar tipo de evaluación ya sea parcial, final o de proceso)
 - ACTIVIDAD:** Registrar la actividad de acuerdo a la naturaleza de la actividad, ya sea de docencia, investigación o extensión
 - UNIDAD:** Registrar la unidad temática (Omitir solamente cuando se trata de clase inaugural, examen parcial o final)
 - TEMA:** Registrar bloque temático y tema específico según lo programado en el procesamiento de contenido (Omitir solamente cuando se trata de clase inaugural, examen parcial o final)
 - APRENDIZAJES ESPERADOS:** Señalar los aprendizajes y las capacidades que se espera lograr con el desarrollo de la clase.
 - ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:** Se refiere a las estrategias empleadas para el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje (Ver anexo 1)
 - RECURSOS UTILIZADOS:** Describir los recursos materiales utilizados, ya sea material bibliográfico, recursos en la web, equipos informáticos, útiles de oficina, instrumentales, equipamiento de simulación, formas anatómicas y modelos anatómicos, etc.
 - EVALUACIÓN:** Especificar la estrategia y herramientas (métodos, técnicas e instrumentos) de evaluación empleada
 - ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO (Actividad y Carga horaria):** completar solamente en casos que ameriten mencionar la carga horaria y/o la evaluación, omitir en caso de que la naturaleza de la asignatura o de la actividad de aprendizaje no requiera especificar dichos aspectos.
-
- CANTIDAD DE ESTUDIANTES:** registrar la cantidad de estudiantes presentes y ausentes
 - AJUSTES RAZONABLES:** registrar (solamente en caso necesario) metodologías inclusivas implementadas para facilitar accesibilidad a estudiantes según situaciones especiales del proceso enseñanza-aprendizaje
 - OBSERVACIONES:** registrar las observaciones que el docente considere pertinentes (disponibilidad de horario para tutorías y/o clases de refuerzo, entrevistas y reuniones dirigidas a los estudiantes, así como datos relevantes, apuntes anecdóticos, etc.)
 - DOCENTE:** especificar Nombre y apellido y firma del docente que desarrolló la clase o de los docentes si fuera más de uno.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Meal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



- **OBSERVACIONES DEL ÁREA DE GESTIÓN ACADÉMICA:** uso exclusivo de coordinación académica, en el marco del seguimiento del llenado de libros de cátedra

1.1.3. SEGUIMIENTO DEL REGISTRO DE LIBROS DE CÁTEDRA

La verificación del registro de libros de cátedra se realizará en la última semana de cada mes y se remitirá un informe a la Coordinación Académica y a los jefes/encargados de cátedra de cada asignatura.

El seguimiento de los libros de cátedra, estará a cargo de los miembros del Comité Académico, conforme a un cronograma de distribución acordado entre los mismos al inicio del periodo lectivo.

Se considerarán los siguientes indicadores durante el desarrollo del periodo académico:

- Desarrollo de Clase Inaugural (socialización de misión, visión, objetivos de la carrera, perfil de egreso, plan de mejoras del proceso de autoevaluación y acreditación de la carrera, programa y planeamiento didáctico de la asignatura)
- Horas desarrolladas en aula: desde el inicio de clase hasta la fecha de cada revisión (teóricas y prácticas)
- Contenido desarrollado según programa: N y %, desde el inicio de clase hasta la fecha de cada revisión (teóricas y prácticas)
- Actividad de Extensión: desde el inicio de clase hasta la fecha de cada revisión
- Actividad de investigación: desde el inicio de clase hasta la fecha de cada revisión
- Actividad de aprendizaje autónomo: Horas previstas: N y % y horas desarrolladas N y % desde el inicio de clase hasta la fecha de cada revisión (en caso de que corresponda)
- Realización de evaluaciones parciales y finales
- Socialización del Proceso Académico
- Realización de retroalimentación

Indicadores a evaluar al cierre del periodo académico:

- Horas desarrolladas en aula: N y % horas declaradas y horas ejecutadas (teóricas y prácticas)
- Concordancia de contenidos declarados y ejecutados %
- Actividad de Extensión: Realizado/No realizado
- Actividad de investigación: Realizado/No realizado

1.1.4. FORMATOS PROPUESTOS EN EL MARCO DEL PROTOCOLO DE LLENADO DE LIBRO DE CÁTEDRA

1.1.4.1. FORMATO ACTUAL DEL LIBRO DE CÁTEDRA:



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
 E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
 San Lorenzo – Paraguay



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

RES. C.D. Nº 645/2013.-

Pág. 3/8.-

Observaciones:

DESARROLLO PROGRAMÁTICO

Clase Inaugural: Clase N° 1.

Fecha: Día ___/Mes ___/Año ___

En la clase inaugural será obligatorio la especificación del desarrollo durante el período lectivo de la asignatura, la presentación del planeamiento anual: programa docente – asistencial, de investigación y extensión. Evaluaciones especificando el Sistema de Evaluación.

Clase N°:

Fecha: Día ___/Mes ___/Año ___

ACTIVIDAD (Especificar tipo de actividad: docente, de investigación, de extensión)	Hora Inicio:	
	Hora finalización:	
Unidad		
Tema		
Propósito		
Estrategias metodológicas		
Materiales utilizados		
Evaluación		
Docente	Firma: _____	

Fecha: Día ___/Mes ___/Año ___

ACTIVIDAD Si fuera docente – asistencial consignar tipo de actividad: por ej: consultorio externo, procedimientos médicos, procedimientos quirúrgicos, etc.	Hora Inicio:	
	Hora finalización:	
Cantidad de Estudiantes de grado y/o posgrado (residentes) asistentes a la actividad		
Materiales utilizados		
Evaluación		
Docente	Firma: _____	

(Handwritten signatures and stamps)



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
 E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
 San Lorenzo – Paraguay



1.1.4.2. PROPUESTA DE NUEVO FORMATO DEL LIBRO DE CÁTEDRA:

CLASE:	FECHA:	
ACTIVIDAD:	HORA DE INICIO	
UNIDAD:	HORA DE FINALIZACIÓN	
TEMA:		
APRENDIZAJES ESPERADOS:		
ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS:		
RECURSOS UTILIZADOS:		
EVALUACIÓN:		
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO: <i>señalar solo la cantidad de horas estimadas como trabajo autónomo</i>		
CANTIDAD DE ESTUDIANTES:		
AJUSTES RAZONABLES:		
OBSERVACIONES:		
NOMBRE Y APELLIDO DEL DOCENTE:	FIRMA:	
OBSERVACIONES DEL ÁREA DE COORDINACIÓN ACADÉMICA		

1.1.1.4. SUGERENCIA DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

METODOLOGÍA BASADA EN LA INVESTIGACIÓN: trabajos de campo, proyecto de investigación, trabajo de revisión bibliográfica, seminario.

La metodología basada en la investigación es un enfoque educativo que promueve la participación activa de los estudiantes en el proceso de aprendizaje a través de la investigación y la indagación. Aquí hay algunas características clave de esta metodología de enseñanza:

- Aprendizaje activo:** En lugar de simplemente recibir información de un maestro, los estudiantes se involucran activamente en la búsqueda de conocimiento. Realizan investigaciones, plantean preguntas y buscan respuestas por sí mismos.
- Indagación:** La metodología se centra en la indagación, lo que significa que los estudiantes aprenden investigando y explorando conceptos por sí mismos. Esto puede incluir la realización de experimentos, la recopilación de datos y la formulación de preguntas de investigación.
- Pensamiento crítico:** Los estudiantes desarrollan habilidades de pensamiento crítico al evaluar la información que encuentran y al analizar los resultados de sus investigaciones. Esto les ayuda a comprender mejor los conceptos y a tomar decisiones informadas.
- Autonomía:** La metodología basada en la investigación fomenta la autonomía de los estudiantes. Les permite tomar el control de su aprendizaje y les brinda la oportunidad de explorar temas que les interesan.
- Aplicación práctica:** Los resultados de las investigaciones realizadas por los estudiantes a menudo tienen aplicaciones prácticas en la vida real. Esto puede hacer que el aprendizaje sea más significativo y relevante.

La metodología basada en la investigación es una forma efectiva de enseñanza que empodera a los estudiantes para que sean aprendices activos y críticos. Les permite desarrollar habilidades valiosas mientras exploran temas de manera profunda y significativa.

METODOLOGÍA BASADA EN PROYECTOS: proyecto áulico, proyecto de social, proyecto de extensión

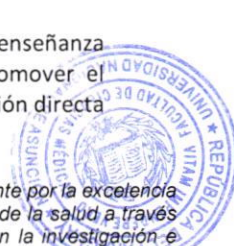
APRENDIZAJE BASADO EN PROBLEMAS: El aprendizaje basado en problemas es un método de enseñanza innovador en el que se utilizan problemas complejos del mundo real como vehículo para promover el aprendizaje de conceptos y principios por parte de los estudiantes, en contraposición a la presentación directa

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



de hechos y conceptos. Es una metodología de aprendizaje en la que se les orienta a las alumnas y alumnos a buscar posibles soluciones sobre una determinada situación problemática.

El aprendizaje basado en problemas (ABP) es una estrategia didáctica que consiste en enfrentar al alumno a una situación real con el fin de comprender mejor la problemática asociada. El resultado es un análisis práctico que potencia la reflexión y el pensamiento crítico.

MÉTODO DE CASOS: El método de casos consiste precisamente en proporcionar una serie de casos que representen situaciones problemáticas diversas de la vida real para que se estudien y analicen; asimismo, permite una interrelación fluida de los grupos.

A través del método del caso el alumno debe, en primer lugar, estudiar el caso y prepararse de forma individual para luego poner en común con su equipo su punto de vista. Al finalizar la jornada, el equipo debe haber propuesto una vía de solución como resultado de su discusión previa.

DEBATE: El debate es una forma de discusión formal y organizada que se caracteriza por el inter- cambio argumentado de ideas y/o puntos de vista entre dos o más personas con posiciones opuestas sobre un tema determinado. El debate áulico es una estrategia pedagógica de mucha utilidad, pues es altamente motivadora; crea conciencia de participación, responsabilidad, respeto por las ideas ajenas y por el turno de participación; genera sentido de identidad con algunas propuestas y de disenso con otras.

EXPOSICIÓN: Una exposición oral es una situación comunicativa formal, en la que uno o más expositores informan al público asistente respecto a un tema o un asunto que han estudiado de antemano, con el fin de darlo a conocer o difundirlo. Una exposición oral puede darse en ámbitos académicos, profesionales o políticos. La exposición del alumno como metodología de enseñanza es una estrategia pedagógica que implica que los propios estudiantes sean los encargados de presentar información, temas o proyectos al resto de la clase. Esta metodología fomenta la participación activa de los alumnos en su propio proceso de aprendizaje y promueve habilidades como la investigación, la comunicación oral y la organización de ideas.

Algunos aspectos clave de la exposición del alumno como metodología de enseñanza incluyen:

1. **Investigación:** Los estudiantes deben investigar y recopilar información sobre el tema asignado.
2. **Preparación:** Deben preparar una presentación que incluya una introducción, desarrollo y conclusión.
3. **Comunicación:** Los estudiantes deben presentar la información de manera clara y coherente, utilizando recursos visuales si es necesario.
4. **Retroalimentación:** Después de la presentación, se puede fomentar la discusión y la retroalimentación por parte de los demás estudiantes y el profesor.

Esta metodología tiene ventajas, como empoderar a los estudiantes, promover el trabajo en equipo y mejorar las habilidades de comunicación. Sin embargo, también puede requerir una planificación cuidadosa por parte del docente para asegurarse de que todos los alumnos tengan la oportunidad de participar y que la información presentada sea precisa y relevante.

En resumen, la exposición del alumno como metodología de enseñanza es una forma efectiva de involucrar a los estudiantes en su aprendizaje, promoviendo la investigación, la comunicación y el trabajo en equipo.

FORO: Un foro del alumno es una metodología de enseñanza que involucra la participación activa de los estudiantes en discusiones y debates en línea. Esta estrategia se utiliza comúnmente en entornos educativos en línea o B-learning (mezcla de enseñanza presencial y en línea). Aquí tienes algunos puntos clave sobre cómo funciona:

1. **Participación activa:** En un foro del alumno, los estudiantes pueden contribuir con sus ideas, opiniones y preguntas sobre temas relacionados con el curso. Esto fomenta la participación activa y el intercambio de conocimientos entre compañeros.
2. **Facilitación del aprendizaje:** Los profesores pueden utilizar los foros para plantear preguntas, proporcionar lecturas o recursos, y guiar las discusiones. Esto ayuda a dirigir el aprendizaje y aclarar conceptos.
3. **Diversidad de perspectivas:** Los foros permiten que los estudiantes vean diferentes puntos de vista y enfoques sobre un tema, lo que enriquece su comprensión y promueve el pensamiento crítico.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Meal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



4. **Flexibilidad temporal:** Los foros suelen ser asincrónicos, lo que significa que los estudiantes pueden participar en cualquier momento que les resulte conveniente. Esto facilita la colaboración en línea en entornos con horarios diversos.
5. **Evaluación:** Los foros pueden ser evaluados, y los estudiantes pueden recibir calificaciones por su participación y contribuciones. Esto motiva a los estudiantes a participar activamente en las discusiones.
6. **Recursos multimedia:** Además del texto escrito, los foros también pueden admitir la carga de imágenes, videos y otros recursos multimedia para enriquecer las discusiones.
7. **Comunidad virtual:** Los foros del alumno pueden crear un sentido de comunidad en línea entre los estudiantes, ya que les permite interactuar y colaborar más allá de las aulas físicas.

Los foros del alumno son una herramienta efectiva para fomentar la participación, el aprendizaje colaborativo y la reflexión crítica en entornos de enseñanza en línea y blended. Ayudan a los estudiantes a desarrollar habilidades de comunicación escrita, a profundizar su comprensión de los temas y a conectarse con sus compañeros en una comunidad virtual de aprendizaje.

MESA REDONDA: Una mesa redonda es una metodología de enseñanza que fomenta el debate y la discusión entre un grupo de estudiantes sobre un tema específico. Aquí te proporciono información sobre cómo se utiliza esta metodología en la enseñanza:

¿Qué es una mesa redonda en la enseñanza?

Una mesa redonda es una estrategia pedagógica en la que un grupo de estudiantes se reúne para discutir un tema o problema en particular. Cada estudiante tiene la oportunidad de expresar sus puntos de vista, argumentar sus opiniones y escuchar las perspectivas de los demás. A menudo, un moderador guía la discusión y asegura que todos tengan la oportunidad de participar.

Beneficios de la mesa redonda como metodología de enseñanza:

Fomenta el pensamiento crítico: Los estudiantes deben analizar y evaluar diferentes puntos de vista, lo que promueve el pensamiento crítico y la toma de decisiones informadas.

Desarrollo de habilidades de comunicación: La mesa redonda mejora las habilidades de expresión oral y escucha activa de los estudiantes, lo que es esencial en la comunicación efectiva.

Aprendizaje colaborativo: Los estudiantes aprenden unos de otros y pueden trabajar juntos para resolver problemas o comprender conceptos complejos.

Diversidad de perspectivas: Al involucrar a múltiples estudiantes, se obtienen diferentes perspectivas y experiencias, enriqueciendo así la discusión.

Participación activa: Incentiva la participación activa de los estudiantes, lo que puede mejorar su compromiso y motivación en el aula.

Pasos para llevar a cabo una mesa redonda en la enseñanza:

Elección del tema: Selecciona un tema relevante para el currículo o el contenido que estás enseñando.

Formación de grupos: Divide a los estudiantes en grupos pequeños y asigna a cada grupo un enfoque o perspectiva diferente sobre el tema.

Preparación: Los estudiantes investigan y se preparan para presentar sus argumentos durante la mesa redonda.

Desarrollo de la mesa redonda: Organiza una sesión donde los grupos discutan y presenten sus puntos de vista de manera organizada.

Moderación: Un moderador guía la discusión, asegurando que se respeten las reglas y que todos tengan la oportunidad de hablar.

Evaluación: Puedes evaluar a los estudiantes según su participación, argumentación y capacidad para escuchar a los demás.

La mesa redonda es una valiosa herramienta pedagógica que fomenta el aprendizaje activo y el desarrollo de habilidades críticas y comunicativas en los estudiantes.

LLUVIA DE IDEAS: La lluvia de ideas redonda es una metodología de enseñanza que se utiliza para fomentar la creatividad y la participación activa de los estudiantes en el proceso de aprendizaje. En esta técnica, los estudiantes se sientan en círculo y comparten ideas de manera libre y abierta sobre un tema específico. Aquí tienes algunos puntos clave sobre cómo funciona:

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



Formación del círculo: Los estudiantes y el profesor se sientan en un círculo para que todos estén en igualdad de condiciones y puedan verse y escucharse claramente.

Tema o pregunta: Se presenta un tema o una pregunta a los estudiantes. Puede ser un problema, un concepto o cualquier tema relacionado con la materia que se esté enseñando.

Contribución libre: Cada estudiante tiene la oportunidad de contribuir con sus ideas, opiniones o soluciones al tema presentado. No hay críticas ni juicios en esta etapa; todas las ideas son bienvenidas.

Registro de ideas: El profesor o un estudiante puede tomar notas de las ideas a medida que se van mencionando. Esto puede hacerse en una pizarra o en un documento compartido.

Discusión y refinamiento: Después de que se han compartido todas las ideas, se pueden

TUTORÍA DE INVESTIGACIÓN: La tutoría de investigación es una metodología de enseñanza que se utiliza para guiar a los estudiantes en la realización de investigaciones académicas. Esta metodología implica que un tutor, generalmente un profesor o experto en el campo de estudio, trabaje de cerca con el estudiante, proporcionándole orientación, apoyo y retroalimentación a lo largo del proceso de investigación.

La tutoría de investigación es beneficiosa porque permite que los estudiantes desarrollen habilidades de investigación de manera más efectiva al recibir una atención personalizada. También fomenta el pensamiento crítico, la independencia intelectual y la resolución de problemas.

Este enfoque se utiliza comúnmente en niveles educativos superiores, como en programas de posgrado o tesis de grado, donde los estudiantes deben llevar a cabo investigaciones originales. La tutoría de investigación puede variar en intensidad, desde sesiones regulares de asesoramiento hasta una supervisión más estrecha, dependiendo de las necesidades del estudiante y la naturaleza del proyecto.

En resumen, la tutoría de investigación es una metodología efectiva para enseñar a los estudiantes cómo realizar investigaciones académicas de manera exitosa, brindándoles apoyo y orientación a lo largo del proceso.

TUTORÍA PERSONALIZADA:

La tutoría personalizada es una metodología de enseñanza que se centra en proporcionar atención individualizada a los estudiantes. En esta metodología, un tutor trabaja de cerca con un estudiante, adaptando el contenido y la velocidad de aprendizaje según las necesidades específicas de ese estudiante. Algunos de los beneficios de la tutoría personalizada incluyen:

1. **Atención individual:** Cada estudiante recibe una atención personalizada, lo que permite abordar sus debilidades y fortalezas de manera efectiva.
2. **Adaptación:** El tutor puede ajustar el material y el enfoque de enseñanza para adaptarse al estilo de aprendizaje del estudiante.
3. **Resolución de dudas:** Los estudiantes pueden plantear preguntas y aclarar sus dudas de manera inmediata, lo que facilita la comprensión de los conceptos.
4. **Mayor retención de conocimientos:** La tutoría personalizada tiende a aumentar la retención de información, ya que se abordan las dificultades de aprendizaje de manera específica.
5. **Motivación:** Los tutores pueden proporcionar un apoyo emocional y motivacional importante para los estudiantes, lo que puede mejorar su compromiso con el aprendizaje.

Esta metodología se utiliza en diversos niveles educativos, desde la enseñanza primaria hasta la educación superior, y puede ser especialmente útil para estudiantes que tienen dificultades académicas o necesidades de aprendizaje especiales. Además, con los avances tecnológicos, la tutoría personalizada en línea también se ha vuelto más accesible y efectiva.

1.1.4.3. SUGERENCIAS DE TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Las herramientas para evaluar se clasifican atendiendo a varios criterios. Las más usadas en educación son las observacionales y las de carácter escrito.

Las de carácter observacional permiten evaluar los procesos de aprendizaje en el mismo momento en el que se producen. Resultan muy útiles para percibir los conocimientos, actitudes, valores y habilidades que poseen tus alumnos y cómo los usan ante situaciones concretas. Por su parte, los instrumentos escritos incluyen un

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la Salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



amplio catálogo. Son pruebas realizadas por el alumno por escrito, mediante las cuales puedes inferir si ha adquirido los conocimientos y habilidades deseados.

La utilidad de un instrumento de evaluación concreto lo va a determinar, por un lado, su fiabilidad y su validez, y, por otro, su capacidad para adaptarse a las diferentes metodologías educativas y situaciones específicas de aprendizaje.

Tradicionalmente, se ha utilizado el examen como la única forma de evaluar a los alumnos o la más determinante. Sin embargo, en la actualidad, hay consenso al admitir que, a la hora de evaluar, no podemos depender de una única herramienta. A continuación, te exponemos algunos ejemplos de técnicas e instrumentos de evaluación.

1. Rúbricas de evaluación

Es un cuadro de doble entrada que integra los criterios que se evalúan, los niveles de consecución de los objetivos y los descriptores del logro. La rúbrica de evaluación es útil tanto para el educador como para los alumnos, porque establece de forma clara qué se espera de su progreso. De hecho, posibilita la autoevaluación y, por ende, se consigue una retroalimentación. El inconveniente que presenta este método es que requiere mucho tiempo de preparación y es imprescindible la capacitación docente para emplearlo.

2. Listas de cotejo

Al igual que el anterior, las listas de cotejo son instrumentos de evaluación que se basan en un cuadro de doble entrada. En la columna de la izquierda, se desgranar los criterios a evaluar y en la fila superior, una escala de valoración dicotómica, donde se suele utilizar el sí o el no. En los criterios, se deben considerar aspectos fundamentales del proceso de aprendizaje.

3. Guía de observación

La guía de observación se traduce a una lista de indicadores que pueden plantearse desde la afirmación o la interrogación. Para ello se requiere aplicar la observación y, seguidamente, anotar el tipo de respuesta de los alumnos ante una actividad concreta, cómo se relacionan entre ellos, qué preguntas te hacen al respecto, etc.

4. Cuadernos de clase

Es uno de los instrumentos de evaluación de recogida de información más útiles que hay, en especial para la evaluación continua. Con los cuadernos escolares podemos comprobar aspectos tales como los siguientes:

- Ortografía y nivel gramatical.
- Caligrafía.
- La calidad de los apuntes.

- La capacidad de comprensión y la selección de ideas.
- Inclusión de reflexiones propias.
- Estructura del discurso.

Antes de evaluar las libretas es importante establecer criterios y comunicar cuáles son estos a los alumnos. Además, se debe evitar fijar solo un criterio o que uno predomine sobre los otros.

5. Exámenes (pruebas escritas)

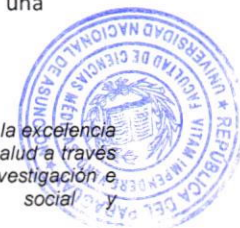
Aunque es un error evaluar únicamente con este instrumento, es cierto que sigue siendo una herramienta muy válida para medir lo estudiado por el alumno, tanto en su versión oral como escrita. Con ella, podemos estimar el grado de conocimiento o desconocimiento de los estudiantes sobre los contenidos trabajados. Estos instrumentos de evaluación de alumnos miden los resultados máximos mediante una aplicación estándar y uniforme común para todos. Por lo que deben considerarse como un medio más de análisis del trabajo y del esfuerzo de cada estudiante. También es una buena herramienta para realizar una autocrítica. En este sentido, si eres docente y tienes una actitud más investigadora que sancionadora, te ayudará a progresar a ti mismo en tu labor como educador. Así, por ejemplo, si ninguno de tus alumnos ha respondido correctamente a una pregunta o nadie ha sabido resolver un problema, tal vez debas probar otra forma de explicarlo.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Meal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



6. Mapas conceptuales

Los mapas conceptuales o esquemas uno de los instrumentos de evaluación más interesantes. Es un organizador gráfico que delata la estructura lógica que emplea un alumno a la hora de esquematizar una pregunta o un tema. Los estudiantes muestran que saben perfectamente qué contenidos son los trabajados y les ayudan a establecer un orden, además de fijarse en las ideas fundamentales.

7. Trabajos monográficos y pequeñas investigaciones

Con este tipo de técnicas, si les dejas libres a la hora de elegir el tema concreto, les estimulas a expandir sus conocimientos según sus intereses y les resulta más atractivo. Además, puedes combinarlo con la producción en equipo para analizar, evaluar y corregir las actitudes que manifiestan a la hora de interactuar entre ellos.

8. Grabaciones de audio o vídeo

A buena parte del alumnado le interesa especialmente la tecnología. Grabarse a sí mismos explicando qué es lo que han entendido sobre un epígrafe del temario sin recurrir a su lectura puede resultar una técnica evaluativa extraordinaria. Y no solo en lo que concierne a la adquisición de conocimientos, sino también a la hora de evaluar su expresión oral o la capacidad para exponer ordenadamente sus ideas.

9. Herramientas digitales para evaluar

Existen plataformas que permiten crear cuestionarios para que los alumnos los respondan de forma individual o en equipo. Este tipo de recursos facilitan estadísticas muy útiles para evaluar y, además, también hay aplicaciones útiles para elaborar infografías. De esta manera, los alumnos plasman de forma visual lo aprendido sobre un tema y queda reflejada su capacidad de síntesis.

10. Juegos

Los juegos constituyen uno de los instrumentos de evaluación más divertidos y eficaces que existen para comprobar los niveles de aprendizaje de los alumnos. Por ejemplo, podemos adaptar juegos conocidos y organizar concursos de preguntas y respuestas. (tutifrutí, crucigrama, sopa de letras, adivinanzas)

11. Cuadro sinóptico: consiste en un cuadro de doble entrada que permite describir diferentes aspectos de un tema.

12. Diagramas: permiten organizar ideas y conceptos mediante formas y figuras, jerarquizar ideas y establecer relaciones entre las mismas

13. Mapas mentales: Un mapa mental es un diagrama que representa conceptos relacionados a partir de un tema principal o palabra clave. El tema principal se ubica al centro y se expande en todas direcciones con los conceptos relacionados – ideales para lluvias de ideas y organizar información de manera espontánea.



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Meal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



1.1.4.5. PLANILLA DE REGISTRO PROCESUAL DE EVALUACIONES

REGISTRO DE EVALUACIONES

DOCENTES RA RENDIMIENTO ACADÉMICO (calculado sobre el 60%)
 REFERENCIAS: ESC % ESCOLARIDAD
 JEFE/ENCARGADO/A DE CÁTEDRA: REF Resultado de la Evaluación Final
 INSTRUCTOR/A: PT Puntaje Total (RA+PEF)
 CARRERA/MALLA: NF Nota Final expresado en NÚMEROS y (LETRAS)

Asignatura:			PARCIAL 1		PARCIAL 2		PARCIAL 4		PARCIAL X		RESULTADOS		REF	PT	NF	
Nº	C.I.Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	TAREA X	Taller 1. Mapa mental sobre x Examen (Prueba escrita) x	Taller 3. Cuadro sinóptico sobre x temas: x puntos Examen (Prueba escrita) x Puntos	Seminario sobre x tema: x puntos Examen (Prueba escrita) x Puntos	Examen (Prueba escrita) x Puntos	Examen (Prueba escrita) x Puntos	PUNTAJE LOGRADO	RA	ESC					
1																
2																
3																
n..																

***Observación:** A partir de este instrumento, se deberá confeccionar la PLANILLA DE RENDIMIENTO ACADÉMICO (Resolución C.D. N° 0708-00-2023) para remitir a Coordinación Académica (Filial) Coordinación de Carrera (Central) /Departamento de Informática Académica

IMPORTANTE: Lo señalado como técnicas e instrumentos de evaluación en la Planilla Procesual de Registro de Evaluaciones, es sólo a modo de sugerencia. El docente deberá adaptarlos según la naturaleza y características específicas de la asignatura.

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE DOCENTES Y REGLAMENTO.

Evaluación a docentes por parte de Estudiantes

Presentamos este cuestionario que solicitamos puedas responder con sinceridad y objetividad, para evaluar la tarea de cada uno de los profesores que trabajaron contigo este semestre. De tus apreciaciones dependen las oportunas acciones de mejora y la continuidad de este modo de evaluación.

Atentamente, Facultad de Ciencias Médicas - Universidad Nacional de Asunción - Filial Santa Rosa del Aguaray

Semestre:

Asignatura:

Escala de respuestas:

- No
- Necesita mejorar
- Bueno
- Muy bueno
- Excelente

Preguntas:

1. El profesor demuestra puntualidad en el cumplimiento de su horario
2. El profesor demuestra dominio de su asignatura, durante sus clases
3. El profesor demuestra preparar adecuadamente sus clases
4. Utiliza apropiadamente los recursos tecnológicos (Video, Computadoras, Libros online, otros), para facilitar el aprendizaje
5. El profesor presenta las capacidades u objetivos a ser desarrolladas en clase

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
 E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
 San Lorenzo – Paraguay



6. Organiza el desarrollo de la clase de manera a facilitar la comprensión
7. El profesor aclara convenientemente las dudas/preguntas
8. El profesor propicia un clima ameno y cordial
9. Las pruebas del profesor se adecuan a lo que el enseña
10. El profesor comparte con los estudiantes los resultados de las evaluaciones
11. El profesor realiza retroalimentación de los contenidos programáticos cuyos aprendizajes no fueron logrados

Evaluación del desempeño del docente por parte de Coordinación Académica

Materia: _____ año académico: _____
 Carrera: _____ fecha evaluación: _____
 Docente: _____ semestre: _____
 Gestión académica

Seguidamente se valora el desempeño del docente, con respecto a cada indicador.

Escala de Valoración:

Excelente 5 muy bueno 4 bueno 3 debe mejorar 2 no logrado 1

- a) Cumple con la carga horaria que le fue asignada para el desempeño de sus funciones
- b) Presenta la documentación académica en tiempo y forma (programas, planes, planillas de proceso, registros de clase, actas e informes)
- c) Realiza correctamente el llenado del libro de cátedra
- d) Presenta proyectos que contribuyen a cumplir con aspectos misionales de la institución (investigación /extensión/ innovación curricular)
- e) Realiza las funciones complementarias a la docencia, en los casos en que le son asignados por la Coordinación Académica y la Dirección
- f) Participa de las convocatorias realizadas por la Carrera
- g) Aplica en su desempeño lo establecido en el reglamento interno de la facultad.
- h) Manifiesta apertura y receptividad ante planteamientos y sugerencias de la Coordinación Académica
- i) Presenta sus instrumentos evaluativos y didácticos para la revisión oportuna, e incorpora mejoras en caso de que le sean sugeridos.
- j) Trata a sus colegas, funcionarios y estudiantes respetuosamente.

Autoevaluación Docente

Estimado docente, se le presenta a continuación una serie de items (Autoevaluación) que debe responder de manera sincera y reflexiva sobre sus fortalezas y oportunidades con respecto a su desempeño, que contribuyan a la mejora continua del proceso de enseñanza - aprendizaje.

Atentamente, Facultad de Ciencias Médicas - Universidad Nacional de Asunción - Filial Santa Rosa del Aguaray
 Nombre y Apellido _____

- a) Asisto a todas las clases correspondientes a mi materia
- b) Inicio puntualmente las clases
- c) Demuestro dominio de mi asignatura
- d) Utilizo plataformas en internet (chat, foros, correos electrónicos, otros)
- e) Organizo el desarrollo de la clase de manera a facilitar la comprensión
- f) Preparo materiales de apoyo adecuados (Impresos o en formato digital acorde a el programa a desarrollar)
- g) Aclaro convenientemente las dudas/preguntas de los alumnos
- h) Propicio un clima ameno y cordial

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



- i) El desarrollo de mi clase permite la interacción con los estudiantes
- j) Participo en actividades de formación continua en servicio
- k) Participo en actividades emprendidas por la institución (charlas, conferencias, ejecución de proyectos)
- l) Demuestro disposición para trabajar en equipo
- m) Manifiesto actitud flexible ante los cambios promovidos por la institución
- n) Entrego en tiempo y forma los documentos académicos requeridos
- o) Participo de las reuniones convocadas por el director de la carrera
- p) Planifico Adecuadamente mis clases
- q) Aplico instrumentos de diagnóstico para planificar el proceso pedagógico
- r) Presento a los estudiantes las capacidades a ser desarrolladas en clase y que se espera lograr en ellos
- s) Indago los aprendizajes previos (Prerrequisitos establecidos), y los utilizo en el proceso pedagógico
- t) Elaboro las evaluaciones con adecuación y pertinencia
- u) Empleo los resultados de las evaluaciones para la mejora de mi práctica docente (retro alimentación, repaso)
- v) Utilizo estrategias de enseñanza-aprendizaje acorde a las capacidades a desarrollar
- w) Utilizo recursos auxiliares (Pizarra, proyector, video, computadoras y otros), para facilitar el aprendizaje
- x) Planteo ejercicios prácticos en base a las teorías desarrolladas
- y) Desarrollo mi asignatura según el programa



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Meal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



INFORME DOCENTE DE DESARROLLO PROGRAMÁTICO
INFORME DOCENTE DE DESARROLLO PROGRAMATICO

Asignatura/Cátedra:

Curso:

Semestre:

Año:

Docente/Docentes:

1. INTRODUCCIÓN:

En la misma se hará una contextualización del trabajo, refiriendo el ambiente en el cual se desarrollaron las clases, periodo, cantidad de alumnos, horas semanales y semestrales previstas.

2. AVANCES:

En este apartado se referirán los logros de los estudiantes y de la materia. Aspectos positivos en general obtenidos en el proceso de enseñanza aprendizaje.

3. DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS:

Se hablará del grado de desarrollo de las clases, considerando el programa de la asignatura, haciendo un análisis en cuanto a extensión y profundidad, así como nivel de desarrollo del programa.

4. ULTIMA CLASE DESARROLLADA:

Se debe hacer una breve referencia de la última clase desarrollada, debe ser coherente con la apreciación en cuanto al nivel de cumplimiento:

5. ANÁLISIS DE RENDIMIENTO ACADÉMICO:

Realizar un análisis de nivel de rendimiento del grupo, la utilización de gráficos será de suma ayuda para la comprensión de la situación.

Datos que pueden ser reflejados:

- Cantidad de Estudiantes Habilitados
- Porcentaje de Estudiantes que cursó regularmente la asignatura
- Estudiantes habilitados para la evaluación final
- Tasas de rendimiento académico
- Unidades de Aprendizaje con menor nivel de rendimiento
- Otros aspectos de interés, que considere importante mencionar con respecto al rendimiento estudiantil.

6. DIFICULTADES DETECTADAS:

Hablar de las dificultades en general, pueden estar relacionadas a diversos aspectos que afecten a lo pedagógico, tales como: deficiente preparación previa del alumno, insuficiente cantidad de horas de clases, contenido programático inadecuado, errores metodológicos en el proceso de enseñanza aprendizaje, limitaciones en cuanto a insumos o recursos, entre otros.

7. ACCIONES PARA LA MEJORA CONTINUA:

En este apartado, puede hacer mención de sus sugerencias, atendiendo a la viabilidad y orientación a la mejora de los procesos de enseñanza – aprendizaje, las mismas serán consideradas por la Coordinación y la Asignatura, para el fortalecimiento continuo de una cultura de calidad académica.

Fecha:

Firma y Aclaración del Docente



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicas que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
 E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
 San Lorenzo – Paraguay



MATRIZ DE EVALUACIÓN DEL MECANISMO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS

PROCESOS/ UNIDAD DE OBSERVACIÓN	INDICADORES	CUMPLIMIENTO DE INDICADORES CUANTITATIVOS	CUMPLIMIENTO DE INDICADORES CUALITATIVOS	OBSERVACIONES
Calendario Académico	Aprobación y socialización oportuna Previsión de todos los procesos académicos Periodo comprendido Cumplimiento de los plazos			
Programas de Estudios	Proporción de programas actualizados Niveles de formalización de la actualización Nivel de Cumplimiento de cada programa Proporción de planeamientos entregados en tiempo y forma Proporción de planeamientos entregados con necesidades de ajuste Proporción de planeamientos ajustados conforme a las recomendaciones Tipos de recomendaciones más frecuentes Proporción de materias vinculadas a la extensión Proporción de materias vinculadas a actividades de investigación Proporción de materias con actividades de integración Tipos de estrategias didácticas implementadas.			
Planeamiento Didáctico	Número de materias desarrolladas en consistencia con los programas y planes. Proporción de materias con registros realizados en tiempo y forma. Niveles de cumplimiento de los programas de estudios Tipos de estrategias didácticas utilizadas Proporción de materias con soporte de aula virtual Proporción de materias que desarrollan clases magistrales Proporción de materias con estrategias innovadoras (abp, casos clínicos, aulas invertidas, etc)			
Registros del Desarrollo de las Clases	Proporción de materias con ambientes simulados Proporción de materias que presentan sus instrumentos evaluativos para la revisión Proporción de instrumentos evaluativos que requieren ajustes tras su revisión Proporción de los instrumentos con observaciones que son efectivamente ajustados Tipos de instrumentos evaluativos utilizados Tipos de evaluaciones realizadas Proporción de materias que aplican evaluaciones escritas Proporción de materias que aplican evaluaciones prácticas Proporción de materias que aplican evaluaciones orales Proporción de materias que aplican como instrumento rúbricas Proporción de materias que aplican como instrumento listas de cotejo Proporción de materias que implementan evaluaciones procesuales de las prácticas			
Evaluación del Aprendizaje	Proporción de entrega de los informes por parte de docentes Logros señalados por los docentes Acciones de mejora sugeridas			
Evaluación de Gestión Académica				

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en formación de profesionales de la salud a través de programas académicas que contemplan la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.

